

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«КОЛЛЕДЖ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И СТРОИТЕЛЬСТВА»**

ПРИКАЗ

«30» сентября 2021 года

№116/1

Калининград

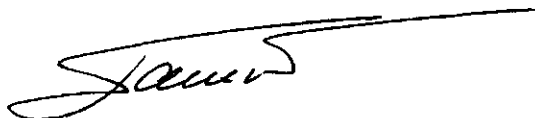
«Об утверждении положения о центре опережающей профессиональной подготовки в Калининградской области»

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом колледжа, распоряжением Правительства Калининградской области от 02.07.2019 № 141-рп «О концепции создания центра опережающей профессиональной подготовки в Калининградской области», приказом министерства образования Калининградской области от 16 сентября 2021 г. №1018/1,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о центре опережающей профессиональной подготовки в Калининградской области.
2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



М.А. Пашковский

Согласовано:

Заместитель директора по ИД



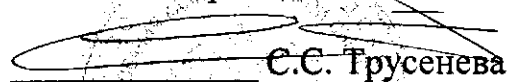
Заянчаускене Л.С.

Юрисконсульт



Коробова В.В.

СОГЛАСОВАНО
Министр образования
Калининградской области


С.С. Трусенева

30 сентября 2021 года

УТВЕРЖДЕНО
директор ГБУ КО ПОО «Колледж
информационных технологий и
строительства»



М.А. Пашковский

от 30.09.2021 г. № 116/1

ПОЛОЖЕНИЕ
о центре опережающей профессиональной подготовки
в Калининградской области

2021 год

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|---|---|
| ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ | 3 |
| 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ | 4 |
| 2 ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ..... | 5 |
| 3 УПРАВЛЕНИЕ ЦОПП | 7 |
| 4 ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ | 7 |
| 5 ОТВЕТСТВЕННОСТЬ..... | 8 |
| 6 СТРУКТУРА ЦОПП..... | 9 |
| 7 ТЕХНИЧЕСКОЕ И МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЦОПП..... | 9 |
| 8. ФИНАНСОВЫЕ ОСНОВЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ..... | 9 |

ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

- Центр опережающей профессиональной подготовки – площадка-агрегатор и оператор образовательных ресурсов региона для профессиональной ориентации, ускоренного профессионального обучения, подготовки, переподготовки, повышения квалификации всех категорий граждан по наиболее востребованным, новым и перспективным профессиям и компетенциям на уровне, соответствующем стандартам Ворлдскиллс
- Демонстрационный экзамен – форма государственной итоговой и промежуточной аттестации студентов, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, проводимой в соответствии со стандартами Ворлдскиллс
- Профориентация – система научно обоснованных мероприятий, направленных на подготовку молодежи к выбору профессии (с учетом особенностей личности и потребностей экономики в кадрах), на оказание помощи молодежи в профессиональном самоопределении и трудоустройстве
- Профессиональная проба – практическое испытание или проверка, моделирующая элементы конкретного вида профессиональной деятельности, имеющая завершённый вид, способствующая сознательному, обоснованному выбору профессии
- Цифровая экономика – хозяйственная деятельность, в которой ключевым фактором производства являются данные в цифровом виде, обработка больших объемов и использование результатов анализа которых по сравнению с традиционными формами хозяйствования позволяют существенно повысить эффективность различных видов производства, технологий, оборудования, хранения, продажи, доставки товаров и услуг

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет организационную форму, структуру, цели, задачи, основные виды деятельности, функции и полномочия центра опережающей профессиональной подготовки в Калининградской области (далее – Центр), а также права, обязанности и ответственность должностных лиц Центра.

1.2. Центр образован в соответствии с распоряжением Правительства Калининградской области от 02 июля 2019 года № 141-рп «О концепции создания центра опережающей профессиональной подготовки в Калининградской области» (далее – Распоряжение), приказом Министерства образования Калининградской области от 16 сентября 2021 года № 1018/1 «О центре опережающей профессиональной подготовки в Калининградской области».

1.3. Центр является структурным подразделением государственного бюджетного учреждения Калининградской области профессиональной образовательной организации «Колледж информационных технологий и строительства» (далее – Учреждение) и не является самостоятельным юридическим лицом.

1.4. Общее руководство деятельностью Центра осуществляет руководитель Центра, назначаемый на должность и освобождаемый от должности приказом директора Учреждения.

1.5. Центр, в лице руководителя Центра, действующего на основании настоящего Положения и доверенности, выданной директором Учреждения, имеет право, от имени Учреждения представлять его во всех инстанциях, организациях, предприятиях и учреждениях всех форм собственности.

1.6. Штатная структура Центра и входящих в него подразделений утверждается приказом директора Учреждения либо лицом, его замещающим, по представлению руководителя Центра.

1.7. Центр осуществляет образовательную, научную, просветительскую, международную и иную деятельность, также разрабатывает и распространяет в системе общего и среднего профессионального образования новые образовательные технологии и формы опережающей подготовки в рамках федерального проекта «Молодые профессионалы (Повышение конкурентоспособности профессионального образования)» национального проекта «Образование».

1.8. В своей деятельности Центр руководствуется следующими нормативно-правовыми актами:

Конвенцией ООН о правах ребенка;

Конвенцией Международной Организации Труда № 142 «О профессиональной ориентации и профессиональной подготовке в области развития людских ресурсов;

Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

перечнем поручений Президента Российской Федерации по итогам рабочей поездки в Свердловскую область от 06 апреля 2018 года Пр-580 (п.1в);

распоряжением Правительства Российской Федерации от 4 сентября 2014 года № 1726 р «Концепция развития дополнительного образования детей»;

распоряжением Правительства Российской Федерации от 5 марта 2015 года № 366 р «О популяризации рабочих и инженерных профессий»;

распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 года № 996-р «Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»;

приказом Минтруда России от 26 октября 2020 года № 744 «Об утверждении списка 50 наиболее востребованных на рынке труда, новых и перспективных профессий, требующих среднего профессионального образования»;

паспортом федерального проекта «Молодые профессионалы (повышение конкурентоспособности профессионального образования)» в рамках Национального проекта «Образование», утвержденного 24 декабря 2018 года Президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам;

приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 года №968 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

приказами и распоряжениями федеральных органов исполнительной власти, относящимися к сфере деятельности Центра;

Стратегией социально-экономического развития Калининградской области на долгосрочную перспективу, утвержденной Постановлением Правительства Калининградской области от 02 августа 2012 года №583;

постановлениями и распоряжениями Правительства Калининградской области, относящимися к сфере деятельности Центра;

приказами Министерства образования Калининградской области, относящимися к сфере деятельности Центра;

Уставом Учреждения и другими соответствующими локальными нормативными актами;

настоящим Положением.

1.9. Работа Центра осуществляется на основе взаимодействия с органами исполнительной власти Калининградской области, АНО «Агентство развития профессионального мастерства (Ворлдскиллс Россия)», АНО «Агентство стратегических инициатив по продвижению новых проектов», ФГБОУ ДПО «Институт развития профессионального образования», образовательными организациями высшего, среднего профессионального и общего образования, муниципальными органами управления образованием, предприятиями региона, объединениями работодателей Калининградской области, общественными организациями, а также с другими органами и организациями, имеющими задачи развития человеческого капитала.

2. ЦЕЛЬ, ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ

2.1. Цель создания Центра:

Целью создания Центра является обеспечение современного качества профессиональной подготовки и переподготовки квалифицированных кадров для

приоритетных отраслей высокотехнологичного производства с использованием механизмов государственного-частного партнерства.

2.2. Основными задачами Центра являются:

- повышение эффективности профессионального обучения, профессиональной переподготовки и повышения квалификации, обусловленное внедрением цифровой экономики и высокой скоростью изменений промышленных технологий;
- координирование и управление образовательными ресурсами Калининградской области в целях организации качественной и оперативной подготовки кадров с учетом потребностей региональной экономики;
- формирование и ведение информационного банка основных и дополнительных профессиональных образовательных программ и программ профессионального обучения;
- мониторинг и прогнозирование кадровых потребностей региона на среднесрочную перспективу;
- разработка и реализация программ повышения квалификации педагогов и мастеров производственного обучения профессиональных образовательных организаций;
- организация и проведение демонстрационного экзамена по стандартам «Ворлдскиллс»;
- содействие в разработке, производстве и коммерциализации высокотехнологичных решений и иных работ по заказам предприятий реального сектора экономики;
- практическая апробация в учебном процессе новых достижений и перспективных разработок в приоритетных отраслях экономики;
- развитие конкурсного движения профессионального мастерства в Калининградской области;
- создание инфраструктуры и осуществление мероприятий по профессиональной ориентации лиц, обучающихся в общеобразовательных организациях, а также обучения их первой профессии;

2.3. Функции Центра:

2.3.1. Организация профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации граждан, в том числе по заказам работодателей.

2.3.2. Взаимодействие с работодателями в целях изучения их кадровых потребностей, получения запросов на подготовку кадров, формирования прогнозной потребности в кадрах на среднесрочную перспективу.

2.3.3. Профессиональная ориентация школьников, обучение первой профессии.

2.3.4. Проведение итоговой аттестации обучающихся по программам среднего профессионального образования с использованием механизма демонстрационного экзамена.

2.3.5. Организация работы открытой межведомственной площадки взаимодействия системы образования и бизнеса для отработки механизмов государственно-частного партнерства в сфере среднего профессионального образования.

2.3.6. Реализация дополнительных образовательных программ и услуг для различных категорий, в том числе педагогов, учащихся, молодежи, нуждающейся в трудоустройстве.

2.3.7. Вовлечение детей в систему дополнительного образования: инициация создания кружков, центров детско-юношеского творчества, в том числе на базе образовательных организаций среднего профессионального образования.

3. УПРАВЛЕНИЕ ЦОПП

3.1. Руководство деятельностью Центра осуществляет руководитель Центра, назначаемый на должность и отстраняемый от данной должности директором Учреждения.

3.2. Руководитель Центра подотчетен Министерству образования Калининградской области и директору Учреждения.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

4.1. Центр в лице руководителя имеет следующие права:

4.1.1. Определять приоритеты в деятельности Центра в рамках функционала Центра.

4.1.2. Обращаться с запросами к руководителям структурных подразделений Учреждения, а также иным специалистам по поводу информации и документов, необходимых для выполнения функций Центра.

4.1.3. В пределах своей компетенции издавать распоряжения, давать указания, обязательные для всех работников Центра.

4.1.4. Освещать деятельность Центра в средствах массовой информации, вести сайт Центра или соответствующий раздел на сайте Учреждения.

4.1.5. Вносить представления директору Учреждения о приеме на работу и увольнении работников Центра, применении к ним мер поощрения и о наложении на них дисциплинарных взысканий.

4.1.6. Участвовать в формировании технических заданий для осуществления необходимых для выполнения задач Центра закупок материально-технических ресурсов;

4.1.7. Организовывать использование совместно с другими профессиональными образовательными организациями современного оборудования для подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров по наиболее востребованным и перспективным профессиям;

4.1.8. Инициировать формирование консультационных и совещательных структур в целях формирования программ опережающей подготовки и развития Центра в целом;

4.1.9. Получать статистическую, аналитическую и иную информацию по профилю деятельности в региональных министерствах и ведомствах, а также образовательных организациях.

4.2. Коллектив Центра обязан:

4.2.1. Обеспечить функционирование Центра в соответствии с его задачами и функциями.

4.2.2. Разрабатывать планы и дорожные карты развития Центра, индивидуальные планы работы сотрудников, соответствующие основным задачам и функциям Центра.

4.2.3 Организовывать и осуществлять выполнение работ в соответствии с утвержденными планами и дорожными картами.

4.2.4. Обобщать и распространять опыт работы Центра, реализации программ опережающей подготовки в системе образования Калининградской области.

4.2.5. Обеспечивать составление, учет и хранение документации Центра.

4.2.6. Принимать участие в процессе повышения квалификации кадров.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

5.1. Руководитель Центра несет ответственность:

5.1.1. За ненадлежащее исполнение и неисполнение должностных обязанностей, предусмотренных должностной инструкцией, в пределах, определенных действующим трудовым законодательством Российской Федерации.

5.1.2. За правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности, в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации.

5.1.3. За причинение материального ущерба в пределах, определенных действующим трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации.

5.1.4. За выполнение целевых показателей, установленных федеральными и региональными проектами, государственными программами Российской Федерации и Калининградской области, в части, касающейся деятельности Центра.

5.1.5. За соблюдение сотрудниками Центра правил и норм охраны труда, техники безопасности и правил внутреннего распорядка.

5.2. Коллектив Центра несет ответственность:

5.2.1. За надлежащее исполнение должностных обязанностей в соответствии с должностными инструкциями.

5.2.2. Работники Центра несут персональную ответственность за правильность и достоверность оформляемых и визируемых ими документов, их соответствие законодательству.

5.2.3. За выполнение поручений директора Учреждения и руководителя Центра.

6. СТРУКТУРА ЦОПП

6.1. В структуру Центра входит учебная часть, состоящая из педагогических работников (педагогов дополнительного образования) и методистов, а также отдел информационно-аналитической работы и связей с общественностью.

6.2. Руководитель Центра может иметь заместителя (заместителей).

6.3. Штатное расписание Центра включается в общее штатное расписание Учреждения, утверждаемое директором Учреждения по согласованию с Министерством образования Калининградской области.

7. ТЕХНИЧЕСКОЕ И МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЦОПП

7.1. Центр должен быть обеспечен необходимыми служебными помещениями, техническими и методическими ресурсами.

7.2. Рабочие места всех штатных работников должны быть обеспечены современной компьютерной техникой с лицензионным программным обеспечением, позволяющей осуществлять основные функции Центра.

7.3. Центр должен быть оснащен:

- современными экранно-звуковыми средствами, позволяющими осуществлять презентацию аудиозаписей, видеофильмов, слайдов;
- копировально-множительной техникой;
- современными техническими средствами связи (многоканальный телефон, факс);
- доступом к сети Интернет.

8. ФИНАНСОВЫЕ ОСНОВЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЦОПП

8.1. Денежные средства, связанные с деятельностью Центра, поступают на лицевой счет Учреждения.

8.2. Финансирование деятельности Центра может осуществляться:

- за счет средств бюджета Калининградской области;
- за счет субсидий/грантов из федерального бюджета;
- за счет внебюджетных средств.